

中共嘉兴学院委员会文件

嘉院党发〔2017〕1号



关于印发《嘉兴学院中层领导干部考核办法》的通知

各党委、党总支、直属党支部、党工委：

《嘉兴学院中层领导干部考核办法》已经2016年第29次党委会议审定，现予以印发，请遵照执行。

中共嘉兴学院委员会

2017年1月3日

嘉兴学院中层领导干部考核办法

第一章 总 则

第一条 为全面、客观、公正、准确地评价干部，建设一支信念坚定、为民服务、勤政务实、敢于担当、清正廉洁的中层领导干部队伍，根据中共中央《党政领导干部选拔任用工作条例》、《浙江省高校领导班子和领导干部综合考核评价实施办法》等有关文件精神，结合我校实际，制定本办法。

第二条 考核工作应坚持以下原则：

- （一）党管干部原则；
- （二）客观公正原则；
- （三）民主公开原则；
- （四）注重实绩原则；
- （五）群众公认原则。

第三条 本办法主要适用于全体校管中层领导干部。

第二章 考核内容

第四条 中层领导干部的年度考核，主要考核本年度履行岗位职责情况，内容包括德、能、勤、绩、廉等五个方面的现实表现，重点考核德和工作实绩。

（一）德。主要包括政治态度、大局意识、思想品质等内容。

（二）能。主要包括政策水平、组织协调能力、业务能力、心理素质等内容。

（三）勤。主要包括精神状态、工作投入程度、工作作风等内

容。

（四）绩。主要包括履行职责和工作成效等内容。

（五）廉。主要包括履行“一岗双责”和个人廉洁自律等内容。

第三章 考核方式

第五条 对中层领导干部的考核，包括平时考核、年度考核、任职期满考核（含试用期满考核）。

第六条 平时考核是对中层领导干部所进行的经常性考核，主要包括学习培训、工作表现、工作纪律和生活表现等四个方面内容。可通过检查工作、专题调查、派人参加领导班子民主生活会和总结工作会等多种形式和渠道，了解考核对象的有关情况。校党委组织部会同相关职能部门做好平时考核相关内容的收集、记录、汇总、分析等工作。

第七条 年度考核主要考核中层领导干部本年度履行岗位职责情况，采取年度测评和平时表现相结合、定性和定量相结合的方式进行。

第八条 任职期满考核（含试用期满考核）是考核中层领导干部任期（试用期）任职以来的履行岗位职责情况。

第四章 考核程序

第九条 年度考核一般每年年末进行，基本工作程序是：

（一）考核准备。做好考核前的宣传和动员工作。考核对象根据考核内容和要求总结工作，并填写《嘉兴学院中层领导干部考核登记表》，进行自评。党（校）办、发展规划处提供交叉互评、领导评价测评所需材料。

（二）年度测评。包括群众测评、考核对象交叉互评、领导评

价。

1. 中层领导班子及中层领导干部述职、群众测评。

- (1) 召开述职测评大会；
- (2) 部门、单位主要负责人代表领导班子述职；
- (3) 中层领导干部作述职述廉报告；
- (4) 群众测评。

中层领导班子的群众测评与中层领导干部的群众测评同时进行。

2. 考核对象交叉互评。中层领导干部交叉互评，主要依据部门、单位的实绩材料、个人的现实表现，通过测评表的方式进行。

(1) 机关部门中层领导干部对教学单位中层领导干部进行评价；

(2) 教学单位中层领导干部对机关部门中层领导干部进行评价。

3. 校领导评价。校领导对全体中层领导干部进行评价，主要依据部门、单位的实绩材料、个人的现实表现，通过测评表的方式进行。

(三) 平时考核。组织部根据相关职能部门提供的数据，统计平时考核结果。

(四) 综合评价。按群众测评占 40%，领导测评占 30%，交叉互评占 20%，平时考评占 10%的比例对中层领导干部进行综合评价。各类测评各按 5%去掉最高分和最低分。

(五) 确定考核结果。

1. 综合分析平时考核、各类测评，提出考核结果的建议方案；

2. 召开校党委会确定考核结果。

（六）反馈考核结果。考核结果由组织部以书面形式单独反馈给考核对象，内容包括德、能、勤、绩、廉和总体评价数据，个人年度考核在同序列干部中的排名情况。

第十条 任职期满考核（含试用期满考核）主要根据聘任期（试用期）目标任务完成情况以及群众满意度进行测评，基本工作程序参照年度考核办法实行。

第五章 考核结果的评定

第十一条 中层领导干部的考核设置优秀、称职、基本称职、不称职四个等次。

（一）优秀比例一般不超过中层领导干部总人数的 15%。

（二）评定为称职等次的，一般要求在群众测评中称职率与优秀率之和在 67%以上。

（三）在群众测评中称职率与优秀率之和未达到 67%，且不称职率未达到 33%的，一般评定为基本称职等次。

（四）在群众测评中不称职率达到 33%，一般评定为不称职等次。

第十二条 考核分正职、副职两个序列，分别根据相应比例确定优秀名额。

第十三条 中层领导干部有下列情况之一者，本年度考核结果不能评定为优秀等次：

（一）受到诫勉谈话的；

（二）工作业绩不突出的；

（三）未完成干部教育培训规定任务的。

第十四条 中层领导干部有下列情况之一者，本年度考核结果应评定为不称职等次：

- （一）在领导班子中闹无原则纠纷，严重影响班子团结；
- （二）组织领导能力明显不胜任领导岗位，群众满意度低；
- （三）违反廉政纪律，受到党纪、政纪处分；
- （四）因工作不负责任，造成责任事故，给学校造成较大损失。

第十五条 中层领导干部定量考核主要参照《嘉兴学院中层领导干部年度考核综合评价表》（见附件4）。

第六章 考核结果的运用

第十六条 考核结果是中层领导班子调配、干部选拔任用、职务调整、奖惩、培训、晋升国家工资和发放校内业绩津贴等的重要依据。

中层领导干部考核为优秀的，在全校范围内予以表彰和奖励；综合考核分排名在后5%的干部，要进行提醒谈话；连续两年综合考核分排名在后5%或考核等级为基本称职的干部，要进行诫勉谈话，必要时进行组织调整；考核等级为不称职的干部按干部管理权限和法定程序处理。

第十七条 对考核中发现干部违纪问题，将移交纪检、监察部门查处。

第十八条 干部考核结果归入干部档案。

第十九条 考核结果反馈后，中层领导班子应及时召开民主生活会，认真进行总结，研究改进措施。

第七章 考核的组织工作

第二十条 中层领导干部考核由校党委领导，组织部负责实施。

第二十一条 群众测评工作由考核对象所在单位党委（党总支、直属党支部、党工委）负责组织，组织部派员参会。

第二十二条 考核对象交叉互评、校领导评价的组织工作及平时考评结果的统计等由组织部负责，部门、单位的实绩数据由党（校）办、发展规划处负责。

第二十三条 对考核对象的综合评价统计以及考核结果评定的有关准备工作由组织部负责。

第八章 考核纪律与监督

第二十四条 考核人员要认真履行考核职责，按照规定的程序和要求实施考核，要全面、准确、细致地了解 and 客观公正地反映考核对象的情况。

第二十五条 考核对象要正确对待考核，如实汇报工作和思想，客观地进行总结。

第二十六条 有关部门和人员应客观、负责地填写测评表。

第二十七条 加强对考核工作的监督。纪检、监察部门对考核工作实施监督；支持鼓励群众监督，认真受理干部群众的检举、申诉，并按职权范围及时进行检查。

第九章 附 则

第二十八条 考核中几种特殊情况处理：

（一）提任到中层领导岗位工作不满 1 年且处于试用期的干部，年度考核时，只做工作总结，一般按称职对待（除涉及一票否决事项外）。

（二）中层领导干部在任期内有岗位调整的，参加调整后单位的考核。

（三）学校派出挂职的中层领导干部，参加所在单位的考核，考核结果报党委组织部备案，干部本人提交工作总结。

第二十九条 本办法如与上级文件不一致时，以上级文件为准。本办法由校党委组织部负责解释。

第三十条 本办法自公布之日起施行。原《嘉兴学院中层领导干部考核办法（试行）》（嘉院党发〔2011〕21号）同时废止。

- 附件：1. 嘉兴学院中层领导干部及中层领导班子年度考核群众测评表
2. 嘉兴学院中层领导干部年度考核交叉互评表
3. 嘉兴学院中层领导干部年度考核校领导评价表
4. 嘉兴学院中层领导干部年度考核综合评价表

附件 1:

嘉兴学院中层领导干部____年度考核群众测评表

(×××单位)

| 要素及等级 姓名 | 德 | | | | 能 | | | | 勤 | | | | 绩 | | | | 廉 | | | | 总体评价 | | | |
|-------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 好 | 较好 | 一般 | 差 | 好 | 较好 | 一般 | 差 | 好 | 较好 | 一般 | 差 | 好 | 较好 | 一般 | 差 | 好 | 较好 | 一般 | 差 | 优秀 | 称职 | 基本称职 | 不称职 |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ××× | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

嘉兴学院中层领导班子____年度考核群众测评表

(×××单位)

| | | | | |
|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 对中层领导班子 总体评价 | 好 | 较好 | 一般 | 差 |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

注：请您结合平时掌握的情况，在被测评者各评价要素相应评价等次的圆圈内打“+”。

附件 4:

嘉兴学院中层领导干部____年度考核综合评价表

| 类别 | 考核内容 | 标准分 | 说 明 | 备注 |
|-----------------|--------------|-----|--|--|
| 年度 测评 90% | 群众测评 40% | 100 | 年度测评得分为各类测评人员得分按相应权重加总后获得； 各类测评人员得分为每张测评表得分加总后除以相应有效票数（空白票或选不了解的不计入）。 | 按优秀 100 分，称职 80 分，基本称职 60 分，不称职 40 分赋值计算 |
| | 交叉互评 20% | 100 | | |
| | 校领导评价 30% | 100 | | |
| 平时 考评 10% | 学习培训情况 5% | 100 | 考核期内参加干部学习培训情况（具体根据《嘉兴学院中层领导干部教育培训考核管理办法》考核） | |
| | 校本研究 3% | 100 | 考核期内完成校本研究论文一篇（未发表）计 70 分；在校内刊物发表计 80 分；在核心期刊发表一篇研究论文计 100 分；可累计计分，最高为 100 分。（由宣传部负责统计赋分） | |
| | 奖惩情况等 2% | 100 | 加分：考核期内获得校级奖励计 10 分，市（厅）级奖励计 30 分，省部级奖励计 50 分，国家级综合奖励计 100 分，可累计计分，最高为 100 分；获集体荣誉的，班子成员按相关性加分。 减分：无故缺席学校会议、培训每次扣 10 分；不执行外出请假制度每次扣 10 分；漏报个人事项扣 20 分；瞒报个人事项扣 50 分。 | 奖项应与管理工作有关 |

